



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO STEFANELLI"**

C. M. RMIC8GU00D - C.F. 97713220586 Via E. Pestalozzi, 5 – 00168 Roma  
Tel. 06.95955186 [rmic8gu00d@istruzione.it](mailto:rmic8gu00d@istruzione.it) - [rmic8gu00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gu00d@pec.istruzione.it)

**VERBALE N° 13 DEL 17 MAGGIO 2023**

Il giorno 17 maggio 2023, alle ore 17,00, a seguito di convocazione del Dirigente scolastico, Prot. n.0005721/II.1 del 10 maggio 2023, con successive integrazioni dell'o.d.g., prot. n.0005823/II.1 del 10 maggio 2023 e prot. n.0005827/II.1 dell'11 maggio 2023, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Paolo Stefanelli" di Roma, nell'Auditorium della sede centrale di Via E. Pestalozzi, 5, con il seguente O.d.g.:

1. *Approvazione del verbale della riunione precedente;*
2. *Approvazione del Conto Consuntivo e.f. 2022;*
3. *Approvazione e adesione al progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12856;*
4. *Approvazione e adesione al progetto intervento: M4C1I2.1-2022-941-1001 - Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale;*
5. *Assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per il Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale;*
6. *Criteri formatore per progetto intervento Animatore digitale;*
7. *Adozione dei libri di testo - Scuola Secondaria di I grado a.s. 2023/2024;*
8. *Utilizzazione dei locali scolastici dell'Istituto per l'a.s. 2023/2024;*
9. *Richiesta della Croce Rossa Italiana per la raccolta di indumenti;*
10. *Donazioni;*
11. *Comunicazioni dei Consiglieri.*

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	Di Silvestre Flavio <b>Dirigente Scolastico</b>	
2	Dionisi Emanuela ( <b>Presidente</b> del Consiglio)	
3	Filippi Emanuela ( <b>Segretario</b> della seduta)	
4	Ferri Maria Grazia (a distanza)	
5	Giannella Massimo	
6	Migale Pierina	
7		Ricci Daniela
8	Ruggiero Angela	
9	Scardilli Licia Giovanna	
10	Sergio Stefania	
11	Bongiovanni Elisa	
12	Cautillo Silvia (a distanza)	
13	Ciasco Sara	
14	Coldagelli Barbara	
15		
16	Guarascio Angela	Franci Gabriele
17		Maggitelli Sigfrido

Assume la funzione di Presidente il consigliere più anziano, la Signora Barbara Coldagelli, fino all'arrivo alle ore 17,20 della Presidente, dott.ssa Emanuela Dionisi. È presente, come uditor, il sig. Gaetano Lo Causto dell'Associazione *Look Around*. Il Presidente dichiara aperta la riunione alle ore 17.00. L'assemblea inizia la discussione del primo punto all'ordine del giorno.

***1° PUNTO Approvazione del verbale della riunione precedente***

Il Consiglio approva, all'unanimità, il verbale della riunione precedente, tenutasi il 13 aprile 2023, con

**DELIBERA N.86**

***2° PUNTO Approvazione del Conto Consuntivo e.f. 2022***

Prende la parola la D.S.G.A., Dott.ssa Tiziana Fantini, per illustrare i documenti finanziari, attinenti il Conto consuntivo e.f. 2022, già trasmessi ai singoli Consiglieri, e il verbale, redatto dai Revisori dei conti, in cui viene espresso il parere favorevole sul predetto Conto Consuntivo. Il Dirigente Scolastico illustra, in dettaglio, gli obiettivi raggiunti soffermandosi su quelli gestionali ed organizzativi.

Ascoltati la DSGA e il Dirigente scolastico, presa visione del Conto Consuntivo e.f. 2022, preso atto del parere favorevole da parte dei Revisori dei conti, sentito il parere favorevole della Giunta Esecutiva, il Consiglio di Istituto approva il Conto Consuntivo e.f. 2022, all'unanimità, con

**DELIBERA N.87**

Al presente verbale viene allegata la seguente documentazione:

- *Relazione Conto Consuntivo e.f.2022;*
- *Verbale dei Revisori dei Conti.*

***3° PUNTO Approvazione e adesione al progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12856;***

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che il Progetto PNRR in oggetto, presentato dall'Istituto, è stato approvato e finanziato, tramite accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023, con € 227.274,73. Il Dirigente comunica che il 15 maggio 2023 il Collegio dei docenti ha deliberato l'adesione al progetto Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - *Next generation class* - Ambienti di apprendimento innovativi. Il Dirigente scolastico, pertanto, chiede al Consiglio di deliberare l'adesione al predetto progetto. Il Consiglio, sentito il Dirigente scolastico, visto il Progetto PNRR, presentato dall'Istituto, preso atto della delibera del Collegio dei docenti del 15 maggio 2023, approva il progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12856 all'unanimità con

**DELIBERA N.88**

***4° PUNTO Approvazione e adesione al progetto intervento: M4C1I2.1-2022-941-1001 - Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale***

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che il 15 maggio 2023 il Collegio dei docenti ha deliberato l'approvazione e l'adesione al progetto intervento codice M4C1I2.1-2022-941-1001 - Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale. Sono previsti circa 2.000 euro per la formazione di 20 docenti in 2 anni. Il Consiglio, sentito il Dirigente scolastico, preso atto della delibera del Collegio dei docenti del 15 maggio 2023, approva, all'unanimità, con

**DELIBERA N.89**

l'adesione al progetto M4C1I2.1-2022-941-1001.

***5° PUNTO Assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per il Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale***

*Il Consiglio di Istituto*

- VISTA la Nota di autorizzazione del progetto, trasmessa dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. n.24917 del 27/02/2023, relativa al "Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli

animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

all’unanimità, con **DELIBERA N.90**

approva la formale assunzione a bilancio e l’inserimento nel Programma annuale del finanziamento assegnato per il Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale.

**6° PUNTO Criteri formatore per progetto intervento Animatore digitale**

Il Dirigente scolastico illustra al Consiglio i criteri per la selezione del formatore per il progetto intervento Animatore digitale. I suddetti criteri, trasmessi ai singoli consiglieri, sono stati approvati nel corso della riunione del 15 maggio 2023 dal Collegio dei docenti. Il Consiglio, sentito il Dirigente scolastico, presa visione dei Criteri, li approva, all’unanimità, con

**DELIBERA N.91**

**7° PUNTO Adozione dei libri di testo - Scuola Secondaria di I grado a.s. 2023/2024**

Il Dirigente scolastico comunica al Consiglio che, dalla verifica dei tetti di spesa per i libri di testo, adottati dall’Istituto per l’a.s. 2023/2024, non risultano significative eccedenze. Il Consiglio d’Istituto, sentito il Dirigente scolastico, viste le proposte di adozione, considerato che il Collegio dei docenti ha approvato le proposte di adozione dei libri di testo nella riunione del 15 maggio 2023, autorizza le suddette adozioni dei libri di testo, all’unanimità, con

**DELIBERA N.92**

**8° PUNTO Utilizzazione dei locali scolastici dell’Istituto per l’a.s. 2023/2024**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che sono pervenute diverse richieste da parte di Associazioni S.D. e enti per l’utilizzo dei locali scolastici dell’Istituto. Per quanto riguarda la Associazioni esterne all’Istituto sono pervenute le seguenti proposte:

- *l’Associazione Didakè richiede l’utilizzo dei locali in orario extrascolastico per lo svolgimento di attività di promozione culturale, sociale e civile;*
- *Circolo Ecoidea propone corsi di educazione ambientale per le classi della scuola primaria e secondaria.*

Per quanto riguarda le Associazioni che già operano nell’Istituto:

- *L’Associazione “Laboratorio Stabile” chiede l’utilizzo dell’Auditorium/aula magna di via G. Taverna, dal lunedì al venerdì, dalle ore 14.30 alle ore 20.00 e il sabato e la domenica, dalle ore 8.30 alle ore 20.00. Il periodo di utilizzo decorre dal 1/09/2023 fino al 30/06/2024.*
- *L’Associazione “Paolo Stefanelli” chiede l’autorizzazione per l’utilizzo di un locale nella sede di Via E. Pestalozzi, 5 il martedì, il mercoledì e il giovedì dalle ore 18 alle ore 20 per corsi di inglese, sportello d’ascolto e coro.*
- *L’Associazione “Look Around” chiede l’autorizzazione per l’utilizzo di n.2 aule di Via G. Taverna, 97 il martedì e il giovedì dalle ore 14,30 alle ore 20,00 per corsi di lingue straniere e mindfulness. Il periodo di utilizzo decorre dal 1/10/2023 al 30/05/2024.*  
*Inoltre, chiede n.2 aule di Via E. Pestalozzi, 5 nelle giornate di lunedì e di mercoledì, dalle ore 14,30 alle ore 20,00 per corsi di lingue e teatro in lingua inglese. Il periodo di utilizzo decorre dal 1/10/2023 al 30/05/2024.*  
*Viene richiesta anche l’utilizzazione dell’Auditorium/aula magna di Via G. Taverna 97 nei giorni di giovedì e venerdì, dalle ore 14,30 alle ore 20,00 percorsi di teatro in lingua inglese. Il periodo di utilizzo decorre dal 1/10/2023 al 30/05/2024.*

Per quanto riguarda le proposte, presentate dalle associazioni esterne, il Consiglio d'Istituto richiede maggiori informazioni sulle attività proposte e sulle modalità di svolgimento e rinvia la decisione alle prossime riunioni. Per quanto riguarda le proposte, presentate dalle associazioni che già operano nell'Istituto, considerato che vi sono due richieste per l'utilizzo dello stesso locale nel plesso di Via G. Taverna, 97, il Dirigente scolastico comunica che verranno richieste indicazioni al Municipio Roma XIV sulle modalità di scelta. Il Consiglio di Istituto, sentito il Dirigente scolastico, sentiti i consiglieri, dopo ampia discussione decide di riesaminare le proposte nelle prossime riunioni.

#### **9° PUNTO Richiesta della Croce Rossa Italiana per la raccolta di indumenti**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio della richiesta, pervenuta da parte della Croce Rossa Italiana, per la raccolta di indumenti. Il Consiglio, prima di accordare la disponibilità, chiede che la Croce Rossa fornisca maggiori delucidazioni per l'organizzazione della raccolta.

Il Consiglio di Istituto, sentito il Dirigente scolastico, sentiti i consiglieri, decide di riesaminare la richiesta nelle prossime riunioni.

#### **10° PUNTO Donazioni**

Il Dirigente scolastico informa il Consiglio che l'Associazione *Look Around*, lo scorso mese di febbraio, ha provveduto all'acquisto e alla donazione di un braccio reggi-proiettore e di un telo per la proiezione, installati nell'aula dell'attuale 3H nella sede di Via Taverna, 97. Il Consiglio di Istituto, valutata positivamente l'iniziativa, approva, all'unanimità, la donazione del summenzionato materiale con

### **DELIBERA N.93**

#### **11° PUNTO Comunicazioni dei Consiglieri**

- La consigliera Sig.ra Bongiovanni espone una richiesta dei genitori della scuola primaria: la possibilità di organizzare nel plesso "Amici-Di Meglio" il pre/post scuola nel caso di assemblea sindacale del personale scolastico e dei colloqui pomeridiani con i docenti. Il Dirigente scolastico ricorda che, al momento, non vi è questa possibilità in quanto non è prevista nella convenzione con l'Associazione "Paolo Stefanelli" che gestisce l'attività di pre/post scuola. Si propone, quindi, di presentare la richiesta all'Associazione, all'inizio del prossimo anno scolastico.
- La consigliera Sig.ra Bongiovanni ricorda al Consiglio che non è stato ancora risolto il problema del parcheggio di via C. Castiglioni, nei pressi del plesso "Amici-Di Meglio", che presto potrebbe essere destinato alla sosta esclusiva di pullman, come deliberato dal Municipio Roma XIV. Si sollecita un intervento da parte del Consiglio e soprattutto la mobilitazione dei genitori. Per questo motivo, viene richiesto l'utilizzo degli spazi della scuola per poter organizzare alcuni incontri.
- L'insegnante Migale legge al Consiglio una lettera, firmata dai docenti della Scuola Primaria, che si allega al verbale, in risposta ad alcune tematiche, sollevate dai genitori nella riunione di interclasse dello scorso 3 maggio. Nella lettera viene ricordato che le attività svolte dalla scuola, che hanno sempre il fine di ampliare il patrimonio culturale e il senso civico degli alunni, sono in accordo con la programmazione didattica e la libertà d'insegnamento.
- Il Dirigente comunica al Consiglio che in data odierna la prof.ssa Sergio e l'insegnante Migale hanno presentato domanda per rinunciare all'incarico dell'Organo di Garanzia. Il Dirigente scolastico, in accordo con i membri del Consiglio di Istituto, in prima istanza respinge le dimissioni dei due membri, rimanendo in attesa di ulteriori decisioni.

Terminati gli argomenti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 19,40

Il Segretario verbalizzante  
F.to Emanuela Filippi

Il Presidente  
F.to Emanuela Dionisi